



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
 ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
 "Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali - Turismo"
"LUIGI EINAUDI"

Via San Giacomo, 13 - 37135 Verona
 Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 - Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
 e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it



Verona, 19 marzo 2020

BOZZA Integrazione al PTOF 2019-2022

Valorizzazione della Didattica a distanza e strumenti di osservazione- valutazione

Premessa

Tenuto conto che dal 26 febbraio al 3 aprile o data successiva da definirsi con successivo Decreto governativo, le attività scolastiche si svolgono e si svolgeranno nella modalità della didattica a distanza,

Valutato che tutti i Docenti si sono attivati per proporre agli studenti iniziative e interventi didattici sempre più strutturati utilizzando gli strumenti digitali a disposizione, in particolare di G-suite e della piattaforma moodle,

Preso atto delle numerose iniziative di formazione attivate dall'Animatore Digitale e dalla Commissione Innovazione digitale,

Considerato il sostegno continuo dato ai colleghi da Docenti esperti per attivare, migliorare, risolvere le difficoltà emerse nella prassi della Didattica a distanza,

Preso atto che la sospensione delle lezioni in presenza per motivi di emergenza sanitaria ha interrotto in modo improvviso e imprevisto il normale andamento dell'anno scolastico,

Considerate le direttive n.1 e 2 della Dirigente scolastica,

Tenuto conto del contenuto del Documento "Buone prassi della didattica a distanza" deliberato dal Collegio,

Valutate le indicazioni della nota n. 388 del 17-03-2020 del Capo Dipartimento del sistema educativo di Istruzione e Formazione Dott.Marco Bruschi

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Nota+prot.+388+del+17+marzo+2020.pdf/d6acc6a2-1505-9439-a9b4-735942369994?version=1.0&t=1584474278499>,

Considerato prioritario il principio costituzionale del diritto all'apprendimento che deve essere garantito dalla scuola,

Il Collegio Docenti delibera

Obiettivi delle attività di didattica a distanza:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione anche nei casi di difficoltà di accesso

agli strumenti digitali; utilizzare le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, l'uso di schemi e mappe concettuali, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti; <https://www.miur.gov.it/web/guest/-/coronavirus-online-la-pagina-l-inclusione-via-web-aperta-la-sezione-dedicata-alla-didattica-a-distanza-per-gli-alunni-con-disabilita>

- monitorare le situazioni di *digital divide* o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a distanza da parte degli Studenti e intervenire anche con contratti di comodato per l'utilizzo degli strumenti tecnologici e far fronte alle necessità di ciascuno studente;
- privilegiare un approccio didattico basato sullo sviluppo di competenze, orientato all'imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli Studenti che possono emergere nelle attività di Didattica distanza;
- dare un riscontro immediato con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- accompagnare gli Studenti ad imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul Web, abituandosi a documentarne sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- rilevare nella didattica a distanza il metodo e l'organizzazione del lavoro degli Studenti, oltre alla capacità comunicativa e alla responsabilità di portare a termine un lavoro o un compito;
- utilizzare diversi strumenti di osservazione delle competenze per registrare il processo di costruzione del sapere di ogni Studente;
- garantire alle Famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

Impegni di ogni Docente:

- Tutti i Docenti con la sospensione delle attività in presenza hanno attivato e continueranno ad attivare iniziative in ogni classe assegnata, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli studenti;
- I nominativi degli studenti che non seguono le attività devono essere comunicati tempestivamente al Coordinatore di classe che lo segnalerà alla Dirigente scolastica e allo Staff di Direzione;
- La presenza/assenza alle videolezioni va annotata nel registro elettronico-non nella parte assenze- ma nell'area annotazioni, anche l'impegno, l'interesse e l'esito del lavoro svolto dagli studenti nelle attività di didattica on line va registrato nella sezione annotazioni del registro elettronico visibile alle Famiglie;

- Le prove di verifica strutturate nelle diverse tipologie ritenute opportune dal Docente hanno valenza formativa e si svolgeranno in tutte le discipline, il docente sulla base dei risultati riscontrati dà le opportune indicazioni di miglioramento valorizzando, anche con voti positivi, le attività svolte dagli Studenti più impegnati e motivati;
- Le attività di didattica a distanza potranno seguire l'orario di lezione ordinario, se opportuno e rispettoso dei tempi di apprendimento degli Studenti;
- Le proposte didattiche opportunamente frazionate e svolte con il massimo coordinamento tra i docenti del Consiglio di classe dovranno prevedere un riscontro tempestivo da parte degli Studenti e un feed back adeguato da parte dei Docenti;
- Le attività di didattica a distanza si svolgeranno secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività di didattica asincrona/sincrona privilegiando le iniziative asincrone con l'utilizzo di classroom/piattaforma moodle;
- Le attività svolte saranno sempre annotate sul registro elettronico, per informare le Famiglie e per favorire il monitoraggio dei Responsabili di Dipartimento;
- I Responsabili di Dipartimento di materia condividono le attività svolte dai colleghi attraverso l'aggiornamento settimanale del file condiviso in G-drive.

Impegni dei Dipartimenti Disciplinari, dei Consigli di classe e dei singoli Docenti:

- Nei prossimi incontri di Dipartimento per materia saranno ridefiniti gli obiettivi formativi individuati nella progettazione iniziale;
- Nei prossimi Consigli di classe calendarizzati, oltre ad un confronto delle attività svolte, sarà ratificata la rimodulazione degli obiettivi formativi di ogni disciplina e riverificata la progettazione iniziale;
- I Docenti si impegnano, compatibilmente con le attività di didattica a distanza, a seguire le attività di formazione proposte dall'Animatore Digitale, dalla Commissione Innovazione digitale, dal Gruppo tecnico e a condividere in sede di Dipartimento e con la Commissione Innovazione Digitale le buone pratiche che rappresentano un serbatoio di competenze utile all'intera comunità professionale.

Obiettivi a medio termine:

- prevedere nella progettazione didattica iniziale e intermedia contenuti digitali da condividere in sede di Dipartimenti per materia,
- documentare le attività di didattica on line oltre che condividendo i prodotti nel drive condiviso, anche tramite il registro elettronico indicando argomenti, contenuti, modalità e l'elenco degli studenti partecipanti,
- ridurre il *digital divide* all'interno della comunità professionale e tra gli studenti,
- trasformare la didattica on line improntata in fase di emergenza in una *didattica blended* che integra la lezione in aula con le nuove tecnologie, diventando prassi quotidiana, aggiornando il PTOF con linee guida sulla didattica digitale,
- pianificare periodicamente alcune attività strutturate di didattica online, tali da fungere da "esercitazioni" per favorirne la pratica,

- di formazione sulla creazione di contenuti da fruire sia in modalità sincrona che asincrona e sulla loro gestione anche in modalità e-learning,
- creare sezioni digitali e repository di attività/lezioni on line per tutte le discipline,
- diffondere le potenzialità di Gsuite, in particolare Classroom e della piattaforma Moodle e di altri strumenti che integrano la didattica a distanza.

Possibili metodi, strumenti e tipologie di prove

Sulla base delle indicazioni contenute nel documento “buone prassi” si riassumono alcune metodologie, strumenti e tipologie di prove che possono già affiancare la didattica in presenza e che meglio possono adattarsi alla Didattica a distanza.

Si tratta di un elenco non esaustivo e solo indicativo di metodologie innovative e di possibili strumenti che possono essere utilizzati e affiancare metodi e strumenti già in uso.

Si rinviano gli approfondimenti ai documenti e alle fonti *linkati*:

Metodologie che affiancano le attività tradizionali, da utilizzare nelle attività in modalità sincrona o asincrona:

1. didattica breve <http://kidslink.bo.cnr.it/irrsaeer/db/db0.html>
2. apprendimento cooperativo
<http://www.abilidendi.it/materialeCooperativeLearningBreveGuida.pdf>
3. flipped classroom <http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/flipped-classroom>
4. debate http://www.educational.rai.it/materiali/pdf_articoli/zettel-debate.pdf
5. metodo laboratoriale
http://www.icedefilippo.gov.it/wp-content/uploads/2015/06/Didattica_laboratoriale.pdf

Altre possibili tipologie di prove oltre a quelle già utilizzate nella didattica in presenza/distanza:

- 1) Esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti;
- 2) Compiti a tempo <https://support.google.com/edu/classroom/answer/9095575?hl=it>
- 3) Saggi, relazioni, produzione di testi “aumentati” con collegamenti ipertestuali;
- 4) Commenting (richiesta di note a margine su testi scritti) <https://commento.io/>
- 5) Mappe mentali che riproducono le connessioni del processo di apprendimento, i percorsi mentali <https://www.pixartprinting.it/blog/mappe-mentali/>
- 6) Blogging con la moderazione del docente o co-gestito dagli studenti;
- 7) Esperimenti e relazioni di laboratorio.

<https://register.gotowebinar.com/register/4288738968072013324?source=IN>

<https://register.gotowebinar.com/register/5763081806382472971>

SCHEDA RIASSUNTIVA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE NELLA DIDATTICA A DISTANZA

La scheda sarà redatta da ogni docente per ogni alunno sulla base delle attività assegnate, con cadenza almeno mensile e comunque prima dei consigli di classe calendarizzati, la rilevazione delle competenze maturate durante le attività di Didattica a distanza costituirà elemento significativo che concorrerà alla valutazione sommativa e/o finale insieme agli altri elementi di giudizio acquisiti nella didattica a distanza e riportati nelle annotazioni ed eventualmente consolidati nelle attività che si svolgeranno in presenza alla ripresa delle attività scolastiche ordinarie.

I livelli individuati con la scheda di rilevazione rappresentano uno strumento di sintesi delle osservazioni e delle rilevazioni effettuate, delle indicazioni di miglioramento comunicate, delle annotazioni fatte sul Registro elettronico e saranno comunicati alle Famiglie per favorire la loro partecipazione al processo di apprendimento degli Studenti.

Allegata la scheda di rilevazione delle competenze.

<https://register.gotowebinar.com/register/5763081806382472971>