**SCHEDA PROGETTAZIONE**

**ATTIVITÀ EDUCATIVO-DIDATTICHE**

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

**CONSIGLIO DI CLASSE ………..**

DATE APPROVAZIONE CONSIGLIO DI CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SOLO DOCENTI

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON I GENITORI

**COMPONENTI CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCENTI** | **MATERIA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Nome e Cognome Rappresentanti degli Studenti:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Nome e Cognome Rappresentanti dei Genitori:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO STUDENTI** |  |
| **FEMMINE** |  |
| **MASCHI** |  |

La Progettazione Didattica Annuale del Consiglio di Classe è il documento mediante cui il Consiglio di classe formalizza alcune decisioni e modalità concordate di intervento sulla classe. Per le sue caratteristiche si colloca a metà strada tra la programmazione del Collegio dei Docenti dell’Istituto (che elabora le linee-guida dell’azione didattica dell’intera scuola) e la programmazione di materia del singolo docente. Per questa sua collocazione intermedia, la Programmazione didattica non è esauriente rispetto al complesso delle attività didattiche svolte in classe, per le quali si rinvia alla programmazione materia per materia dei singoli docenti, che per trasparenza è a costante disposizione anche della componente genitori e, pertanto, in allegato alla presente.

Tra le diverse funzioni svolte dalla Progettazione Didattica annuale del Consiglio di Classe, le principali sono:

1) rendere note all’interno (alunne/i) e all’esterno (componente genitori) le linee generali lungo le quali si intende operare;

2) coordinare gli obiettivi, le metodologie, i contenuti e alcune modalità di verifica delle diverse materie, nella consapevolezza che tutte le discipline devono collaborare alla formazione della stessa persona;

3) uniformare alcune modalità di approccio organizzativo e di intervento sulla classe, per evitare situazioni incompatibili e contraddittorie.

Il presente piano di lavoro privilegia la “centralità dell’alunna/o e la priorità dell’apprendimento, al fine di assolvere alla nuova funzione educativa della Scuola, intesa come centro di promozione di competenze".

Esso, pertanto, aderisce ai bisogni reali della classe, messi in luce dalla verifica dei prerequisiti in possesso degli allievi, dall’osservazione sistematica della loro metodologia di studio e dai loro comportamenti e dalla valutazione del grado di partecipazione alla vita scolastica.

In risposta a questi bisogni, gli interventi educativo - didattici mireranno a stimolare curiosità, attenzione e impegno, ad attivare ruoli propositivi e comportamenti più responsabili e consapevoli, a superare lacune di base, ad acquisire conoscenze, a sviluppare capacità e competenze.

Inoltre questo approccio metodologico permette una triplice finalità formativa:

- la formazione culturale (conoscenza) conoscere il mondo attraverso il sapere;

- la formazione umana (capacità) imparare a ragionare e ad apprendere esercitando il saper fare;

- la formazione sociale (competenza sviluppare la propria persona coltivando il saper essere.

**PROFILO DELLA CLASSE**

**1.COMPOSIZIONE DELLA CLASSE**

La classe è formata da ….(\_\_\_\_femmine \_\_\_\_\_maschi) di cui:

* ... alunni ripetenti provenienti da questo Istituto
* …alunni italofoni ma che, in famiglia, si esprimono in una lingua diversa dalla lingua italiana;
* non/ sono presenti alunne/i con certificazione DSA;
* ……..provengono dalla provincia e sono soggetti al disagio del pendolarismo

(per le classi prime) **VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE COMPETENZE 1° CICLO DI ISTRUZIONE**

**Analisi dei livelli (fare riferimento ai CDC di settembre)**

**2.PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

*dinamiche relazionali*

*disciplina e rispetto del regolamento*

*partecipazione*

*interesse*

*impegno*

**3.PRIMA RILEVAZIONE DIDATTICA**

A seguito dei TEST d’INGRESSO DISCIPLINARI (valutazioni diagnostiche allegate) si rilevano …….

**(gli ESITI dei TEST INGRESSO DISCIPLINARI sono allegati al VERBALE del C.d.C del ... Ottobre 2021)**

**RICHIESTA/ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RECUPERO E DI POTENZIAMENTO (sportelli help)**

Il Consiglio di classe ritiene di attivare gli sportelli help nelle seguenti materie:

A. **Modalità on line o in presenza nel seguente orario (8:45-9:35- 13:55-14:45)**

B. **Tempi** (periodo, durata)

**4. OBIETTIVI TRASVERSALI-SVILUPPO DELLE COMPETENZE**

**COMPORTAMENTI NEI CONFRONTI DELLA CLASSE**

(Definizione degli atteggiamenti comuni da assumere ad integrazione ed applicazione di quanto previsto dal P.T.O.F.).

I docenti si propongono di promuovere l’autonomia e la responsabilità individuale di ogni singolo studente nel proprio processo di apprendimento, condividendo la programmazione dell’attività didattica e verificando in itinere con gli studenti l’efficacia del lavoro svolto. I docenti saranno di esempio agli studenti per quanto concerne la puntualità, il rispetto delle persone, delle cose, l’osservanza delle norme interne, la disponibilità al dialogo.

**OBIETTIVI TRASVERSALI** (comportamentali, cognitivi e competenze)

**A) COMPORTAMENTALI**

L'alunna/o sarà guidata/o a:

- sapersi relazionare con gli altri;

- accettare punti di vista diversi dai propri;

- essere autocritica/o;

- saper lavorare in gruppo;

- essere in grado di adattarsi a situazioni nuove;

- rispettare la puntualità a scuola, gli impegni concordati;

- rispettare i regolamenti interni alla scuola, i protocolli di comportamento responsabili, gli spazi e le cose;

- partecipare all’attività didattica con atteggiamenti costruttivi;

**B)** **COGNITIVI**

L’alunna/o dovrà:

 - costruire e consolidare una consapevole motivazione all'apprendimento;

 - sapersi inserire in un contesto comunicativo con giudizi coerenti;

 - comprendere e utilizzare il lessico specifico delle diverse discipline;

 - servirsi di fonti e strumenti per lo studio;

 - acquisire il gusto e l'interesse per la lettura;

 - accogliere, classificare e confrontare dati e informazioni in un approccio consapevole alla mentalità scientifica basata sul metodo di indagine sperimentale;

 - sviluppare capacità di riflessione sugli argomenti affrontati;

 - saper relazionare con pertinenza su lavori affidati in base a criteri indicati dai docenti

 - saper affrontare situazioni nuove e/o problematiche proponendo una strategia risolutiva e motivando la scelta di quest’ultima.

**C) COMPETENZE**

Nelle studentesse e negli studenti saranno sviluppate le competenze in coerenza con il profilo professionale in uscita attraverso:

- le attività di personalizzazione del curricolo

- l'attuazione di Unità Didattiche di Apprendimento, compiti di realtà, prove autentiche (indicare quali, materie coinvolte, argomento, tempistica, criteri di osservazione condivisi, ricadute sul profitto)

**Attività per lo sviluppo delle competenze** (specificare se nell’ambito della progettazione di educazione civica):

* **UDA**

Titolo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Materie coinvolte\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Competenze rilevabili\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Da allegare alla progettazione di classe lo sviluppo dell’UDA e le rubriche di valutazione

* **Compiti di realtà**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare quali e in quali discipline)
* **Prove autentiche**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare quali e in quali discipline)
* Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**STRATEGIE DA METTERE IN ATTO PER IL LORO CONSEGUIMENTO**

Per conseguire gli obiettivi trasversali gli insegnanti ritengono opportuno lavorare quanto più possibile in modo interdisciplinare e con approccio induttivo, coinvolgendo altresì maggiormente gli studenti. L’acquisizione dei contenuti partirà dunque, per quanto possibile, da situazioni concrete, sia semplici che problematiche, privilegiando così un procedimento “per scoperta”. Si ritiene inoltre utile verificare il lavoro personale dello studente assegnato dal Docente e utilizzare la dotazione tecnologica messa a disposizione dall’Istituto: laboratorio linguistico ed informatico e biblioteca. I docenti presteranno particolare attenzione alla motivazione degli alunni e si impegnano a dialogare con gli stessi per prevenire o risolvere eventuali situazioni che possano demotivarli.

**4. STRUMENTI E CRITERI PER LA VALUTAZIONE**

**STRUMENTI E CRITERI DI OSSERVAZIONE, DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO E DEGLI OBIETTIVI EDUCATIVI INTEGRATI ANCHE CON LA DDI**

Strumenti:

* Verifiche formative
* Verifiche sommative
* UDA
* Prove autentiche
* Compiti di realtà
* Approfondimenti individuali e di gruppo
* Flipped classroom
* Uscite didattiche
* Attività di cooperative learning
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Modalità

* In presenza
* Utilizzo di classroom
* moodle
* Meet di G-suite
* Conferenze

**PROVE COMUNI E PARALLELE**

Ciascun CdC individua le discipline interessate e la tempistica

Tenuto conto delle proposte fatte in sede di Dipartimento, vengono decise le seguenti prove comuni e parallele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MATERIE** | **TIPOLOGIA DI PROVA** | **PERIODO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**NUMERO MINIMO DI PROVE SCRITTE, ORALI, PRATICHE PER QUADRIMESTRE**

Da riportare le delibere dei Dipartimenti per ogni disciplina, tenendo presente il carico settimanale per la classe.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATERIA** | **NUMERO PROVE SCRITTE MINIME PER QUADRIMESTRE** | **NUMERO PROVE ORALI MINIME PER QUADRIMESTRE** | **NUMERO PROVE PRATICHE MINIME PER QUADRIMESTRE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**DESCRITTORI E VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (PTOF)**

 Ai fini dell’attribuzione del voto di comportamento vengono presi in considerazione i seguenti indicatori, tenuto conto anche della conoscenza e del rispetto del “Regolamento per l’uso dei servizi online” (delibere collegiali <https://www.einaudivr.edu.it/la-scuola/offerta-formativa/>):

➢ partecipazione alle attività didattiche proposte comprese le iniziative sincrone come video-conferenze e le attività asincrone; interesse e interazione dimostrate anche nella Didattica a distanza;

➢ socializzazione intesa come capacità di collaborare e di interagire con compagni e docenti, tenuto conto delle molteplici situazioni in cui si esprime questa competenza;

➢ responsabilità intesa come coscienziosità e disponibilità relativamente alle proposte didattiche, rispetto delle persone, delle strutture e delle regole, a scuola e durante le uscite didattiche, i viaggi d’istruzione, gli scambi culturali, i mini stay, le manifestazioni sportive, le assemblee e le attività di alternanza scuola lavoro da chiunque organizzate (Istituto Einaudi e/o Enti esterni) e nell’ambito della didattica a distanza;

➢ frequenza: regolarità, puntualità e coerenza anche nelle attività asincrone;

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio, tenuto conto della personalità dell’alunno, del comportamento complessivo e delle azioni responsabili evidenziate sia individuali che riferite al gruppo classe può assegnare un voto di comportamento superiore a quello derivante dalla seguente tabella.

|  |  |
| --- | --- |
| **VOTO** | **DESCRITTORE** |
| **10** | **Livello ottimo dei quattro indicatori considerati.** |
| **9** | **Livello buono dei quattro indicatori considerati.** |
| **8** | **Riscontro di carenze in almeno uno degli indicatori considerati.** |
| **7** | **Riscontro di gravi carenze in almeno uno degli indicatori considerati, oppure carenze, anche non gravi, ma in tutti e quattro gli indicatori considerati; oppure una o più sanzioni di cui ai punti, rispettivamente, S3 ed S4 dell’art. 33 del Regolamento di Istituto o del Regolamento dei servizi on line.** |
| **6** | **Riscontro di gravi carenze in tutti gli indicatori, oppure sanzioni di cui al punto S5 dell’art. 33 del Regolamento di Istituto o del Regolamento dei servizi on line.** |
| **5** | **Gravissime carenze nei quattro indicatori considerati e presenza di sanzioni disciplinari di cui all’art. 4 comma 9 e 9 bis del DPR 249 del 24.06.1998 e successive modifiche; sospensione oltre i quindici giorni e fino al termine delle lezioni; violenze e comportamenti che provocano allarme sociale.****I reati e gli atti illeciti contro la persona includono l’ingiuria, la diffamazione, la minaccia, la detenzione e la diffusione abusiva dei codici di accesso ai sistemi informatici o telematici ed altri delitti di cui al Libro II, Titolo XII del Codice Penale, commessi anche mediante l’uso degli strumenti digitali durante le attività di didattica a distanza.** |

**CORRISPONDENZA VOTI E LIVELLI (dal PTOF)**

|  |
| --- |
| **GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMUNE****PER SCRITTO, PRATICO E ORALE****per la DAD/DDI****Le competenze chiave: ALFABETICA FUNZIONALE - MULTILINGUISTICA - MATEMATICA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA - PERSONALE, SOCIALE E DI IMPARARE A IMPARARE - IN MATERIA DI CITTADINANZA – IMPRENDITORIALE - IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALI vengono declinate nelle seguenti conoscenze e abilità** |
| **VOTO** | **CONOSCENZE*** Concetti e contenuti disciplinari
* Principi, norme e regole afferenti alle diverse discipline
* Strumenti matematici statistici e informatici richiesti anche dalla DAD
* Modelli, metodi e procedimenti, osservabili nell’utilizzo delle risorse della DAD
 | **ABILITA’*** Applicare conoscenze, metodi e procedimenti propri delle diverse discipline, adattandoli alla DAD
* stabilire collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali
* usare lessico, espressioni e linguaggi formali nei diversi contesti comunicativi, sincroni e asincroni
* usare strumenti tecnologici, scientifici e informatici richiesti anche dalla DAD (uso app di G-Suite e Moodle)
* comprendere e svolgere le consegne nel lavoro individuale e di gruppo in asincrono (condividendo prodotti personali in piattaforma) apportando contributi personali
* saper proporre soluzioni
* interagire
* ricercare, selezionare e utilizzare i dati e le fonti
* comprendere e applicare le indicazioni di miglioramento
 |
| I livelli e relativi indicatori 1, 2 e 3 non vengono utilizzati perché si reputa che il livello 4 sia già indicativo di una situazione di grave inadeguatezza    |
| 4 | Conoscenze carenti, con errori talvolta gravi | Nella attività proposte nella DAD:* Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo poco coerente e incompleto
* Stabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo talvolta confuso, approssimativo con errori anche gravi
* Usa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo poco appropriato nei diversi contesti comunicativi
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo spesso errato
* Svolge raramente ~~saltuariamente~~ e o in modo approssimativo il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* Ha difficoltà a comprendere le consegne e a utilizzare le risorse a disposizione
* Non propone soluzioni
* Non è puntuale e non rispetta le consegne

Le valutazioni negative vengono attribuite e registrate per:* ripetuta mancata consegna non giustificata delle attività assegnate (almeno 3)
* ripetuti esiti negativi di verifiche formative, nonostante le indicazioni per il recupero fornito dal docente.
* assenza di autovalutazione e difficoltà di comprendere le indicazioni di miglioramento
 |
| 5 | Conoscenze parziali, ma pertinenti | Nella attività proposte nella DAD:* Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo talvolta incoerente o incompleto
* Stabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo non sempre chiaro, approssimativo e con errori non gravi
* Usa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo incerto nei diversi contesti comunicativi
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo talvolta errato
* Svolge il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo in modo approssimativo o incostante, in modalità asincrona
* Lo svolgimento delle consegne è parziale
* Fatica ad orientarsi nell’adempimento delle consegne
* Propone soluzioni parziali
* Utilizza le risorse in modo disorganico

Le valutazioni negative vengono attribuite e registrate per:* ripetuta mancata consegna non giustificata delle attività assegnate (almeno 3)
* ripetuti esiti negativi di verifiche formative, nonostante le indicazioni per il recupero fornito dal docente.
* Autovalutazione parziale
 |
| 6 | Conoscenze essenziali, con errori non gravi | Nelle attività proposte nella DAD:Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo sostanzialmente coerente  * Stabilisce semplici collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo chiaro, talvolta con alcuni errori non gravi
* Usa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo prevalentemente appropriato nei diversi contesti comunicativi
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo sostanzialmente corretto
* Svolge quasi sempre e in modo corretto il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* Comprende le consegne
* Utilizza le risorse in modo adeguato
* È abbastanza puntuale nelle consegne
* Comprende e segue parzialmente le indicazioni di miglioramento
 |
| 7 | Conoscenze quasi complete | Nelle attività proposte nella DAD:* Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo coerente
* Stabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo appropriato, con alcune imprecisioni
* Usa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo appropriato nei diversi contesti comunicativi
* Usa correttamente strumenti tecnologici e scientifici
* Svolge regolarmente e in modo corretto il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* E’ puntuale nelle consegne
* Comprende le consegne e le svolge in tempi adeguati
* Utilizza le risorse a disposizione in modo consapevole
* Comprende e segue le indicazioni di miglioramento
 |
| 8 | Conoscenze complete e talvolta approfondite | Nella attività proposte nella DAD:* Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo coerente e sicuro
* Stabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali anche nuovi, in modo appropriato
* Usa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo corretto ed efficace nei diversi contesti comunicativi
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo autonomo e adeguato al compito.
* Svolge regolarmente e con precisione il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* E’ puntuale nelle consegne
* Formula richieste pertinenti ed adeguate
* Contribuisce in modo personale alle attività proposte
* Utilizza le fonti in modo autonomo
* Interagisce in modo attivo
* Comprende e applica in modo coerente le indicazioni di miglioramento
 |
| 9 | Complete e approfondite | Nelle attività proposte nella DAD:* Padroneggia in modo efficace ed accurato conoscenze, metodi e procedimenti, anche in contesti nuovi
* Stabilisce correttamente collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e culturali, anche nuovi e complessi
* Sa comunicare i contenuti, anche interdisciplinari, usando lessico, espressioni e linguaggi formali in modo efficace e autonomo, adattandoli ai diversi contesti
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo sempre autonomo e preciso
* Svolge sempre puntualmente e in modo preciso e autonomo il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* E’ molto puntuale nelle consegne
* Contribuisce in modo personale alle attività proposte
* Seleziona le fonti in modo autonomo
* Interagisce in modo attivo ed efficace, anche a beneficio del gruppo
* Comprende e applica in modo efficace le indicazioni di miglioramento
 |
| 10 | Complete e con approfondimenti appropriati, anche personali | Nelle attività proposte nella DAD:* Padroneggia conoscenze e procedimenti in modo rigoroso, completo ed autonomo, anche in contesti nuovi e complessi
* Stabilisce correttamente collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e culturali, anche nuovi e complessi, con apporti personali o originali
* Sa comunicare i contenuti, anche interdisciplinari, usando sempre lessico, espressioni e linguaggi formali in modo efficace, nei diversi contesti comunicativi
* Usa strumenti tecnologici e scientifici in modo sempre autonomo e preciso
* Svolge sempre puntualmente, in modo rigoroso e con spirito di iniziativa il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo, in modalità asincrona
* E’ molto puntuale nelle consegne
* Contribuisce in modo originale e personale alle attività proposte
* Seleziona e gestisce le fonti in modo autonomo
* Interagisce in modo costruttivo ed efficace anche a beneficio del gruppo
* Comprende, applica e argomenta in modo efficace le indicazioni di miglioramento
 |

Le valutazioni negative vengono attribuite e registrate per:

* Ripetuta mancata consegna non giustificata delle attività assegnate (almeno 3: era stato pensato durante la DaD – teniamo?)
* Ripetuti esiti negativi di verifiche formative, nonostante le indicazioni per il recupero comunicate e annotate dal docente sul Registro elettronico.
* Assenza di autovalutazione e incapacità di comprendere le indicazioni di miglioramento

La valutazione delle prove, in termini di conoscenze e di abilità, è espressa con un voto numerico compreso tra 1 e 10, sulla base della seguente griglia di corrispondenza voto – indicatori:

**GRIGLIA COMUNE GENERALE PER SCRITTO E ORALE (DAL PTOF) PER DIDATTICA IN PRESENZA**

|  |
| --- |
| **GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMUNE PER SCRITTO, ORALE E PRATICO** |
|  CONOSCENZE Concetti e contenuti disciplinariPrincipi, norme e regole afferenti alle diverse disciplineStrumenti matematici e statisticiModelli, metodi e procedimenti | ABILITA’Applicare conoscenze, metodi e procedimenti propri delle diverse disciplinestabilire collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturaliusare lessico, espressioni e linguaggi formali nei diversi contesti comunicativiusare strumenti tecnologici e scientificisvolgere il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 1 | Manca qualsiasi evidenza | L’alunno non applica alcuna conoscenza/abilità |
| 2 | Conoscenze rare, con gravi e diffusi errori | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo del tutto erratoStabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo assai confuso, approssimativo con frequenti errori graviUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo inefficace nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo erratoSvolge raramente o in modo inappropriato il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 3 | Conoscenze frammentarie, congravi errori |  Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo prevalentemente erratoStabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo spesso confuso, approssimativo con frequenti errori, anche graviUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo scarsamente appropriato nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo prevalentemente erratoSvolge saltuariamente o in modo inappropriato il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 4 | Conoscenze carenti, con errori talvolta gravi | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo poco coerente e incompletoStabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo talvolta confuso, approssimativo con errori anche graviUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo poco appropriato nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo spesso erratoSvolge saltuariamente o in modo approssimativo il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 5 | Conoscenze parziali ma pertinenti | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo talvolta incoerente o incompletoStabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo non sempre chiaro, approssimativo e con errori non graviUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo incerto nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo talvolta erratoSvolge il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo in modo approssimativo o incostante |
| 6 | Conoscenze essenziali, con errori non gravi | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo sostanzialmente coerente Stabilisce semplici collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo chiaro, talvolta con alcuni errori non graviUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo prevalentemente appropriato nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo sostanzialmente correttoSvolge quasi sempre e in modo corretto il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 7 | Conoscenze quasi complete | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo coerente Stabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali in modo appropriato, con alcune imprecisioniUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo appropriato nei diversi contesti comunicativiUsa correttamente strumenti tecnologici e scientificiSvolge regolarmente e in modo corretto il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 8 | Conoscenze complete e talvolta approfondite | Applica conoscenze, metodi e procedimenti in modo coerente e sicuroStabilisce collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali anche nuovi, in modo appropriatoUsa lessico, espressioni e linguaggi formali in modo corretto ed efficace nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo autonomo e adeguato al compito.Svolge regolarmente e con precisione il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 9 | Complete e approfondite | Padroneggia in modo efficace ed accurato conoscenze, metodi e procedimenti, anche in contesti nuoviStabilisce correttamente collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e culturali, anche nuovi e complessiSa comunicare i contenuti, anche interdisciplinari, usando lessico, espressioni e linguaggi formali in modo efficace e autonomo, adattandoli ai diversi contestiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo sempre autonomo e precisoSvolge sempre puntualmente e in modo preciso e autonomo il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |
| 10 | Complete e con approfondimenti appropriati, anche personali | Padroneggia conoscenze e procedimenti in modo rigoroso, completo ed autonomo, anche in contesti nuovi e complessiStabilisce correttamente collegamenti e relazioni tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e culturali, anche nuovi e complessi, con apporti personali o originaliSa comunicare i contenuti, anche interdisciplinari, usando sempre lessico, espressioni e linguaggi formali in modo efficace, nei diversi contesti comunicativiUsa strumenti tecnologici e scientifici in modo sempre autonomo e preciso Svolge sempre puntualmente, in modo rigoroso e con spirito di iniziativa il proprio compito nel lavoro individuale e di gruppo |

**CRITERI DI VALUTAZIONE, STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATIVI PER GLI STUDENTI CON BES (STUDENTI DVA, DSA, STRANIERI):** si rimanda ai PDP dedicati nel caso in cui fossero redatti in itinere, sulla base delle linee indicate nel PTOF e nel Piano annuale per l’inclusione.

**DEFINIZIONI CARICHI MASSIMI DI LAVORO SETTIMANALE PERSONALE**

(per ciascuna disciplina, in rapporto al tempo di studio mediamente disponibile per gli studenti).

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIE** | **ORE** |
| Per ciascuna disciplina | Metà dell’orario curricolare |

Si tratta di un tempo puramente indicativo, poiché il tempo di studio domestico dipende dagli stili individuali di apprendimento e dalle capacità di ogni singolo studente.

**DEFINIZIONE NUMERO MASSIMO PROVE SOMMATIVE SETTIMANALI E GIORNALIERE**

**Prove sommative settimanali**: fino a n…. verifiche scritte

**Prove sommative giornaliere**: n…. verifica scritta e fino a n ... orali per singolo studente.

Restano escluse dal conteggio del numero di prove giornaliere/settimanali, le prove di recupero per assenza.

**FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Metodo di studio** |
|  | **Partecipazione all’attività didattica** |
|  | **Impegno** |
|  | **Progresso** |
|  | **Livello della classe** |
|  | **Situazione personale e contesto familiare** |

**5. CURRICOLO DI ED. CIVICA** (LEGGE 20 agosto 2019, n. 92)

CALENDARIO CIVILE D’ISTITUTO*: ciascun CdC sceglierà le celebrazioni ritenute più adeguate alla classe.*

*Da indicare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Classi seconde: PROGETTO “Viva la Costituzione”

Altre scelte ( inserite nel curricolo di Istituto)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Referente del curricolo: il Coordinatore di classe**

Curricolo di Educazione civica al quale fare riferimento

<https://www.einaudivr.edu.it/wp-content/uploads/2021/07/CurricoloEducazioneCivica_20210623.pdf>

 **6. PROGETTI RIVOLTI ALLA CLASSE**

Ciascun CdC individua i progetti di Istituto (ampliamento dell’offerta formativa PTOF) nei quali la classe sarà coinvolta:

* SOS (Scuola Orientata alla Sostenibilità)
* Sportello d’ascolto psicologico
* Progetti cyberbullismo/Educazione digitale
* Certificazioni Linguistiche (indicare quali lingue\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
* Progetto Ben-Essere e educazione alla salute
* Attività sportive-CSS
* Intercultura
* ECDL
* Conversazione madre lingua

**PCTO** (classi del triennio): il CdC si atterrà alle proposte della Commissione PCTO e deliberate dal Collegio Docenti

**Stage curricolare per le classi IV e V**

**Stage estivo classi III**

**USCITE DIDATTICHE PREVISTE / VISITE AZIENDALI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data/ Periodo** | **Meta** | **Referente** | **Accompagnatori** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ALTRE INIZIATIVE RIVOLTE ALLA CLASSE ANCHE SULLA BASE DELLE PROPOSTE DEI DIPARTIMENTI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. DDI DA ATTUARSI NELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA COVID:** il Consiglio si confronta sulle modalità di gestione dei casi in quarantena DA ATTUARSI IN CIRCOSCRITTE SITUAZIONI (quarantena personale e/o fiduciaria e gravi e certificati motivi di salute): il CdC, dopo aver ricevuto comunicazione ufficiale, da parte della coordinatrice/ore, dell’assenza della studentessa/dello studente per le ragioni suindicate, si confronta e decide di attivare la DDI per tutto l’orario scolastico oppure

**8. ADATTAMENTI DELLE PROGETTAZIONI DI DIPARTIMENTO AL CONTESTO DELLA CLASSE:**

**Le progettazioni disciplinari fanno riferimento ai curricoli deliberati dai Dipartimenti e da Collegio Docenti e presenti sul sito:**

[**https://www.einaudivr.edu.it/studenti/**](https://www.einaudivr.edu.it/studenti/)

Nelle seguenti materie il Docente ritiene opportuno discostarsi/integrare la PROGETTAZIONE DI DIPARTIMENTO per le seguenti motivazioni:

**La progettazione di materia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che si discosta dai curricoli disciplinari viene allegata alla presente progettazione di classe.**

**9. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

**Come da delibera n.6 del Collegio Docenti del 29 Settembre 2021 e delibera n. 112 del Consiglio d’Istituto del 7/10/2021**

**Colloqui settimanali**

**Colloqui individuali settimanali in modalità videoconferenza, su prenotazione dedicando un’ora alla settimana nella fascia antimeridiana in orario comunicato dal Docente alle Famiglie e alla Scuola,**

**PERIODI:
dal 18/10/2021 al 14/01/2022 compresi e dal 14/02/2022 al 13/05/2022 compresi**

**Colloqui individuali (max 3 incontri annui)**

**per i Genitori che non hanno la possibilità di accedere ai colloqui settimanali mattutini, tenuto conto della necessità di evitare assembramenti e garantire il distanziamento,  modalità videoconferenza in orario pomeridiano, su prenotazione per un massimo di 2 ore bimensili, fascia oraria dalle 15:00 alle 19:00:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERIODO** | **MODALITÀ di COLLOQUIO** | **Termine ultimo** |
| da fine Novembre/Gennaio  | Un colloquio pomeridiano individuale | entro venerdì 14/01/2022 (compreso) |
| da Febbraio a Marzo | Un colloquio pomeridiano individuale  | entro mercoledì 30/03/2022 (compreso) |
| da Aprile a Maggio | Un colloquio pomeridiano individuale | entro venerdì 13/05/2022 (compreso) |

I casi di difficoltà da parte delle Famiglie ad utilizzare gli strumenti digitali oppure i casi di nessun contatto entro fine novembre devono essere segnalati tempestivamente dai Coordinatori di classe i quali concorderanno con la Dirigente e i Colleghi modalità diverse di relazione.

Altre modalità di comunicazione:

* comunicazioni via mail
* comunicazioni sul registro elettronico
* comunicazioni sul libretto personale
* telefonate, modalità residuale
* lettere

**LA/IL COORDINATRICE/TORE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

***---------------------------------------------------------------------------***

 **visto la Dirigente scolastica**

**----------------------------------------------------------------**